

Guatemala, 31 de mayo del 2021
Informe No. 03-2021

Licenciado
LUIS ADOLFO MIJANGOS RECIOS
Director General de las Artes
Su Despacho

Estimado director:

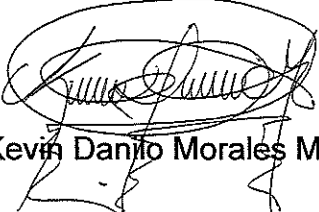
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato de Prestación de Servicios Técnicos Número DGA-029-173-2021**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 144-2021**, correspondiente al mes de **mayo del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura **serie: CAA4F763; número de DTE: 3452716792.**

Actividades realizadas

- a) Brindar apoyo en la elaboración de un informe sobre el estado físico de cada computadora e impresora que se encuentra en la Dirección General de las Artes en relación al sistema operativo y hardware;
- b) Brindar apoyo en los diagnósticos mensuales de las necesidades tecnológicas del equipo de cómputo-software y hardware de cada una de las unidades de la Dirección General de las Artes;
- c) Brindar apoyo en las capacitaciones para el mantenimiento y buen funcionamiento del equipo de cómputo en especial en los programas de Word, Excel y PowerPoint;
- d) Apoyar en la reparación inmediata de las fallas técnicas de todo lo relacionado al equipo de cómputo de la Dirección General de las Artes;
- e) Apoyar en la realización de los diferentes requerimientos relacionados al área de informática;
- f) Apoyar en la adecuada utilización de los diferentes paquetes informáticos al personal de la Dirección General de las Artes;
- g) Otras actividades afines a su contrato.


Resultados Obtenidos

- a) Se apoyó en la conexión de un equipo de cómputo a una pantalla Smart tv, para la presentación de documentos e imágenes, solicitado por la Dirección General de las Artes.
- b) Se apoyó en la corrección de un problema con la corriente del Router en la Dirección de Espectáculos Públicos, ya que no contaban con el servicio de internet.
- c) Se apoyó en la colocación de una firma de correo electrónico a algunos colaboradores del Departamento de Apoyo a la Creación Artística quienes no contaban aún con dicha firma.
- d) Se apoyó en la instalación de una Impresora nueva, adquirida por la Sección de Servicios Generales de las Artes.
- e) Se apoyo en el formateo, instalación de programas, limpieza de hardware y actualización de software de una iMac Pro Cargo de la comunicadora del Departamento de Apoyo a la Creación Artística.
- f) Se apoyó en la conexión de una computadora portátil en el salón Banquetes para una presentación del Señor Viceministro de Cultura.
- g) Se apoyó en la instalación de tarjeta de red, programas esenciales y la conexión a la red de las Artes, para un equipo de cómputo nuevo, adquirido por la Dirección de Espectáculos Públicos.
- h) Se apoyó en la verificación, mantenimiento e instalación de Drivers de impresoras a cargo de la Dirección de Fomento de las Artes, de la Dirección y Coordinación, del Departamento de apoyo a la Creación Artística y la Sección de Servicios Generales de las Artes.



Kevin Danilo Morales Mejía

Vo.Bo.



Lic. Luis Gerardo Mijanguez Recinos
Director Técnico
Director General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes